



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مؤسسة التربية و التعليم الخاصة **سليم**

ETABLISSEMENT PRIVE D'EDUCATION ET D'ENSEIGNEMENT **SALIM**



www.ets-salim.com



021 87 10 51



021 87 16 89



Hai Galloul - bordj el-bahri alger

رخصة فتح رقم 1088 بتاريخ 30 جانفي 2011

تحتوي - ابتدائي - متوسط - ثانوي

إعتماد رقم 67 بتاريخ 06 سبتمبر 2010

نوفمبر: 2017

المستوى: الثالثة متوسط (3 AM)

المدة: 01 ساعة

اختبار الفصل الأول في مادة الإعلام الآلي

التمرين الأول: املأ ما يلي

- 1- عدد أعمدة ورقة المجدول (Excel) 2- المجدول يسمح لنا بالقيام ب..... المعقدة
- 3- عدد صفوف ورقة المجدول (Excel) 3- نكتب في الخلية او في

	1	2	3
A			
B			x

- عنوان الخلية الآتية هو.....

التمرين الثاني: اليك طرق ادراج جدول داخل مجداول صحها

- 1- نكتب البيانات داخل شريط الصيغة
- 2- نحدد البيانات
- 3- نضغط على insertion من شريط القوائم
- 4- نضغط على bordures (جدول)
- 5- نضغط على كل الحدود (toutes les bordures)
- 6- نضغط على fichier من شريط القوائم

التصحيح:

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-

حي قعلول - برج البحري - الجزائر

Web site : www.ets-salim.com / 021.87.16.89 : الفاكس : Tel-Fax : 021.87.10.51

التمرين الثالث: ضع صحيح(ص) او خطأ (خ)

☐

-لتحديد خلايا متفرقة نضغط على الفأرة بالزر الأيمن و على المفتاح control (ctrl) ثم نحدد باقي الخلايا

-لتحديد صف بأكمله نضع المؤشر فوق العدد و عند ظهور السهم الأسود الصغير نضغط على الزر الأيسر مرة واحدة

-لتحديد عمود بأكمله نضع المؤشر فوق العدد و عند ظهور السهم الأسود الصغير نضغط على الزر الأيمن مرة واحدة

التمرين الرابع : اكمل ما يلي:

-لتحديد خلايا متجاورة.....الخلية الأولى و دون رفع اليد.....الى باقي الخلايا

-افتح مصنف جديد نضغط على من شريط القوائم ثم على ثم على مصنف جديد

(nouveau classeur) ثم على

- عند فتح برنامج المجدول نضغط على الزر للفأرة

التمرين الخامس : اليك العملية الآتية قم بحسابها بطريقة عمودية 15+7

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مؤسسة التربية و التعليم الخاصة **سليم**

ETABLISSEMENT PRIVE D'EDUCATION ET D'ENSEIGNEMENT **SALIM**

www.ets-salim.com 021 87 10 51 021 87 16 89 Hai Galloul - bordj el-bahri alger

رخصة فتح رقم 1088 بتاريخ 30 جانفي 2011

ثانوي - متوسط - ابتدائي

إعتماد رقم 67 بتاريخ 06 سبتمبر 2010

المستوى : الثالثة متوسط (3 AM) نوفمبر : 2017

اختبار الفصل الأول في مادة الإعلام الآلي

المدة : 01 سا

التمرين الأول : املأ ما يلي

- 1- عدد أعمدة ورقة المجدول 16.384 (Excel)
- 2- المجدول يسمح لنا بالقيام بالحسابات المعقدة
- 3- عدد صفوف ورقة المجدول 1.048.576 (Excel)
- 3- نكتب في الخلية او في شريط الصيغة

	1	2	3
A			
B			x

- عنوان الخلية الآتية هو B₃

التمرين الثاني : اليك طرق ادراج جدول داخل مجول صحها

التصحيح :

- 1- نكتب البيانات داخل الخلايا
- 2- نحدد البيانات
- 3- نضغط على insertion من شريط القوائم
- 4- نضغط على bordures (حدود)
- 5- نضغط على كل الحدود (toutes les bordures)

التمرين الثالث : ضع صحيح(ص) او خطأ (خ)

لتحديد خلايا متفرقة نضغط على الفأرة بالزر الأيمن و على المفتاح control (ctrl) ثم نحدد باقي الخلايا ☐

لتحديد صف بأكمله نضع المؤشر فوق العدد و عند ظهور السهم الأسود الصغير نضغط على الزر الأيسر مرة واحدة ☐

لتحديد عمود بأكمله نضع المؤشر فوق العدد و عند ظهور السهم الأسود الصغير نضغط على الزر الأيمن مرة واحدة ☐

التمرين الرابع: : اكمل ما يلي:

-لتحديد خلايا متجاورة **نحدد** الخلية الأولى و دون رفع اليد **نسحب** الى باقي الخلايا
-لفتح مصنف جديد نضغط على **fichier** من شريط القوائم ثم على جديد (**nouveau**) ثم على مصنف جديد

(nouveau classeur) ثم على انشاء (**créer**)

-عند فتح برنامج الجدول نضغط مرتين على الزر الأيسر للفأرة

التمرين الخامس: اليك العملية الآتية قم بحسابها بطريقة عمودية 15+7

1-نكتب 15 في الخلية الأولى

2-نكتب 7 في الخلية الثانية

3-نكتب تساوي (=)

4-نضغط على 15 ثم على (+) من لوحة المفاتيح

5-نضغط على 7 ثم على زر دخول (entrée)

حي قعلول - برج البحري - الجزائر

Web site : www.ets-salim.com / 021.87.16.89 - الفاكس : Tel-Fax : 021.87.10.51 ☎